



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. PANTANO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
94010 ASSORO (EN) - Codice Meccanografico: **ENIC80500Q**

Circolare n. 30 - Anno scolastico 2026/2027

Assoro, 22 settembre 2026

I.C. - E. PANTANO-ASSORO
Prot. 0008771 del 22/09/2026
VII (Uscita)

Ai Docenti di ogni ordine e grado
Al Personale A.T.A.
Ai Genitori/tutori degli alunni
Loro Sedi
E, p.c. Al Direttore S.G.A.
Bacheca ScuolaNext – Atti
Al Sito Web

Oggetto: Somministrazione di farmaci salvavita e/o indispensabili in ambito scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Dichiarazione dei diritti del fanciullo, approvata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 20 novembre 1959, che riconosce il diritto del minore a crescere e svilupparsi in modo sano e armonioso;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, recante il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli enti locali;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 8 novembre 2000, n. 328, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2312/Dip/Segr. del 25 novembre 2005, contenente le «Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico»;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente, con particolare riferimento agli obblighi del personale scolastico;

PREMESSO che la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni della famiglia e del medico e non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto, ai sensi dell'art. 2 delle predette Linee guida;

CONSIDERATO che l'omessa somministrazione di un farmaco salvavita o indispensabile può determinare gravi conseguenze per la persona che ne necessita;

DISPONE

l'adozione della seguente procedura per la somministrazione di farmaci salvavita e/o indispensabili in ambito scolastico.

1. Finalità e destinatari

La presente circolare disciplina la somministrazione di farmaci e lo svolgimento di specifiche attività a supporto di funzioni vitali in favore di alunni che, a causa di patologie certificate, ne abbiano necessità durante l'orario scolastico o nell'ambito di attività educative e formative organizzate dall'Istituto.

La somministrazione è consentita esclusivamente in presenza di una richiesta formale degli esercenti la responsabilità genitoriale, corredata dalla prescrizione del medico curante. Essa deve risultare necessaria

Pag. 1/3

durante l'orario scolastico e non deve richiedere competenze specialistiche sanitarie né valutazioni discrezionali da parte del personale.

2. Adempimenti della famiglia

La famiglia è tenuta a:

- presentare al Dirigente scolastico la richiesta scritta di somministrazione, corredata da certificazione medica e piano terapeutico recanti denominazione del farmaco, posologia, modalità e tempi di somministrazione, modalità di conservazione e durata del trattamento;
- fornire il farmaco nella confezione originale e integra, verificandone periodicamente la scadenza e provvedendo tempestivamente alla sua sostituzione;
- comunicare e documentare senza ritardo ogni modifica o sospensione della terapia;
- sottoscrivere il verbale di consegna e, al termine dell'anno scolastico o della terapia, il verbale di riconsegna del farmaco;
- informare la scuola di destinazione in caso di passaggio ad altro ordine di scuola o di trasferimento.

3. Adempimenti del Dirigente scolastico

Ricevuta la documentazione, il Dirigente scolastico, di norma entro una settimana:

- verifica l'idoneità dei locali e individua un luogo adeguato per la conservazione e la somministrazione del farmaco;
- acquisisce l'eventuale disponibilità del personale docente e ATA e accerta la necessità di una formazione specifica;
- promuove, ove necessario, la formazione in situazione da parte dell'azienda sanitaria competente, con riferimento al piano terapeutico;
- autorizza, se richiesto, l'accesso ai locali scolastici dei genitori o di persone formalmente delegate per la somministrazione del farmaco;
- convoca la famiglia per definire gli aspetti organizzativi, le misure a tutela della riservatezza, le modalità di informazione del personale interessato e l'eventuale autosomministrazione;
- predispone, con la famiglia, il medico e il personale disponibile e formato, il Piano di intervento personalizzato (PIP).

4. Somministrazione da parte del personale scolastico

Il personale disponibile, appositamente individuato e formato, somministra il farmaco attenendosi rigorosamente alla prescrizione medica, al piano terapeutico e al PIP, senza assumere decisioni di carattere sanitario.

L'organizzazione del servizio può subire limitazioni eccezionali in caso di assenza del personale incaricato. In tale eventualità la famiglia è tempestivamente contattata per concordare la soluzione contingente, ferma restando l'attivazione del soccorso sanitario nei casi di emergenza.

5. Autosomministrazione

L'autosomministrazione può essere autorizzata per specifiche situazioni, d'intesa con l'azienda sanitaria competente e con la famiglia. La certificazione medica deve attestare espressamente che il minore è in grado di autosomministrarsi la terapia farmacologica sotto la sorveglianza del personale scolastico. La famiglia presenta apposita autorizzazione scritta e assume la responsabilità relativa all'eventuale conservazione autonoma del farmaco.

6. Conservazione e luogo di somministrazione

Il referente di plesso propone al Dirigente scolastico i luoghi idonei alla conservazione e alla somministrazione o autosomministrazione. Il farmaco è custodito, di norma, in un armadietto chiuso a chiave, nel rispetto delle indicazioni contenute nella prescrizione medica.

La somministrazione mediante aghi deve avvenire in un ambiente appartato, adeguato e sicuro, anche a tutela degli altri alunni. La famiglia sottoscrive l'assenso relativo ai luoghi individuati.

7. Durata, modifica e sospensione della terapia

La prescrizione deve indicare la durata dell'intervento, che può essere definita per un periodo determinato o a lungo termine. La certificazione ha validità per l'anno scolastico in corso e deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico o nel corso dello stesso, ove necessario.

In caso di variazione della posologia o delle modalità di somministrazione, nonché di sospensione della terapia, la famiglia deve trasmettere tempestivamente una nuova prescrizione del medico curante, affinché la scuola possa aggiornare la relativa autorizzazione e il PIP.

8. Uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione

La somministrazione del farmaco, se autorizzata durante l'orario scolastico, deve essere assicurata anche nel corso delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione, secondo modalità organizzative preventivamente concordate tra il Dirigente scolastico, i docenti direttamente coinvolti e la famiglia.

9. Indisponibilità del personale o dei locali

Qualora non siano disponibili locali idonei, non vi sia personale disponibile alla somministrazione o manchino i requisiti necessari a garantire l'assistenza, il Dirigente scolastico può individuare altri soggetti istituzionali del territorio con i quali stipulare specifici accordi o convenzioni.

Se tale soluzione non risulta praticabile, possono essere attivate collaborazioni formalizzate con i competenti servizi sanitari e sociali, anche mediante il coinvolgimento di enti o associazioni di volontariato qualificati. In mancanza di soluzioni attuabili, il Dirigente scolastico ne dà comunicazione formale e motivata:

- alla famiglia o agli esercenti la responsabilità genitoriale;
- al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno interessato.

10. Gestione delle emergenze

Nei casi gravi e urgenti è obbligatorio prestare il normale soccorso, attivare immediatamente il Numero unico di emergenza 112 e avvisare contestualmente la famiglia. Il ricorso al servizio sanitario di emergenza resta necessario ogniqualvolta le misure programmate risultino inadeguate rispetto alla situazione concreta o si ravvisi una condizione di pericolo.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE

Nel sito web dell'Istituto sono consultabili i seguenti allegati:

- Allegato A – Protocollo per la somministrazione di farmaci a scuola 2026-2027
- Allegato 1 – Prescrizione del medico curante e piano terapeutico
- Allegato 2 – Richiesta di somministrazione di farmaci
- Allegato 2/A – Richiesta di auto-somministrazione di farmaci
- Allegato 3 – Verifica della disponibilità alla somministrazione del farmaco
- Allegato 4- Risposta alla richiesta di somministrazione del farmaco
- Allegato 5- Autorizzazione e piano di intervento
- Allegato 6 – Verbale per la consegna del farmaco
- Allegato 7 – Verbale di restituzione del farmaco
- Allegato 8 – Normativa di riferimento



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Filippa Pollaccia

*(firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse)*

FILIPPA LUCIA POLLACCIA
22.09.2026 12:58:27 CEST